

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ หน่วยงาน	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของ คณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง)	๑ ต .ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
	๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภท...พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองการศึกษา	๑ ต .ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
	๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัด	เมื่อ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
	๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลากรพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ ที่ ๐๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ...๒๖ มกราคม	เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

		๒๕๖๖... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง -ให้โอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล -ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน โดยให้โอนเจ้าพนักงานพัสดุเพื่อไปสังกัดในองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอที่ ๐๕๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ -รับโอนเจ้าพนักงานพัสดุ จากอบต.ยะรังในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ ที่ ๐๕๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ -รับโอนผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จากองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง อ.ยะรัง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอที่ ๔๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค ไม่มีปัญหา/อุปสรรค ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
--	--	---	---	---	---

		-ให้โอน หัวหน้าสำนักปลัด เพื่อไปสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลสะตาวา อำเภอยะรัง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ ที่ ๔๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ -รับโอน หัวหน้าสำนักปลัด จากองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาวา อำเภอหนองจิก ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอที่ ๐๕๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ -ดำเนินการแต่งตั้งผู้อำนวยการกองคลัง ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร ที่สูงขึ้นจากระดับต้น เพื่อดำรงตำแหน่งระดับกลาง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ ที่ ๑๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖	เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค ไม่มีปัญหา/อุปสรรค ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
--	--	---	--	---	---

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			
	๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	๑ ต .ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ต้องบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หมั่นตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลอยู่เสมอ
	๖. มีการเกลี่ยตำแหน่งเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน	-ดำเนินการเพิ่มกรอบแผนอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ในตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็น ตามมติ ก. อบต. จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ -ดำเนินการปรับปรุงกรอบอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่งในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น เป็น ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง ตามมติ ก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วม	๑ ต .ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค

	๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป - ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอเรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๑ ต .ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	งบประมาณที่ได้รับ ๕๐,๐๐๐.-บาท ใช้งบประมาณ ๔๓,๘๘๐.-บาท ไม่ใช้งบประมาณ	ควรมีการจัดโครงการนี้ทุกปี ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
--	--	--	--	---	---

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการเจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
	๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค
	๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง		๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

	การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้าง ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ - มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ- มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ต .ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			
ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของบุคลากร	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือ จิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ	๑ ต .ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค

สรุปข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งทั้งหมด	จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง	จำนวนตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง
๑.	บริหารท้องถิ่น	๒	๒	-
๒.	อำนวยการท้องถิ่น	๖	๓	๓
๓.	วิชาการ	๑๑	๖	๕
๔.	ทั่วไป	๑๐	๓	๗
๕.	สายงานการสอน	๔	๔	-

สรุปข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนตำแหน่งเข้ารับการอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑.	พนักงานส่วนตำบล	๑๔	๑๔	๙๓.๓๓
๒.	พนักงานครู	๔	๔	
๓.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๑	๑๑	
๔.	พนักงานจ้างทั่วไป	๕	๒	
๕.	คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา	๑๑	๑๑	
รวม		๔๕	๔๒	

ปัญหา อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี



จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือ จิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ



ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ



จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สวนธารณะหรือ จิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ



ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ



การดำเนินการสรรหา พนักงานจ้าง



ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ



ส่งเสริม และพัฒนา ให้อุคลากรในสังกัด ได้เรียนรู้และแสวงหาความก้าวหน้าต่างๆ



ใช้งบประมาณ เป็นค่าลงทะเบียน จำนวน คนละ ๔,๒๐๐.-บาท จำนวน ๔ คน เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐.-บาท

ค่าเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่ายานพาหน คนละ ๔๕๐ เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ ๕๖๐ บาท เป็นเงิน ๒,๒๔๐ บาท

ค่าที่พักคนละ ๒,๔๐๐.-บาท เป็นเงิน ๙,๖๐๐.-บาท

เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๖๐๐.-บาท



เครื่องวัดความดัน และ ตาซัง เพื่อสุขภาพของบุคลากรในสังกัด



ได้รับความอนุเคราะห์จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกะมียอ เพื่อตรวจสอบสุขภาพให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคน