



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ      งานการเงินและบัญชี กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ

ที่      ปน ๗๑๙๐๒ / ๗๔๖

วันที่      ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง      การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

เรียน      นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ "ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน"

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมสอดคล้องกับฐานะ การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ กองคลังได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๑ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางฮายาตี หะมะ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- ทราบ/และดำเนินการเสนอนายกต่อไป

(นางสาวพาริตะห์ เจอะอามะ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน      นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ

ผู้อำนวยการกองคลังเสนอแผนการใช้จ่ายเงินรวม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาสที่ ๑

(เดือนตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(นางสาวชารินทร์ กุวิง)

รองปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ

- ทราบ

(นายหมะ เจอะมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ

แผนการใช้จ่ายเงิน  
องค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2566  
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม

| ลำดับที่ | รายการ                   | ประมาณการค่าใช้จ่าย |              |                |              |
|----------|--------------------------|---------------------|--------------|----------------|--------------|
|          |                          | รวม                 | เดือนตุลาคม  | เดือนพฤศจิกายน | เดือนธันวาคม |
| 1.       | งบกลาง                   | 1,995,440.00        | 861,240.00   | 422,100.00     | 712,100.00   |
| 2.       | เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | 281,400.00          | 93,800.00    | 93,800.00      | 93,800.00    |
| 3.       | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)    | 2,904,900.00        | 968,300.00   | 968,300.00     | 968,300.00   |
| 4.       | ค่าตอบแทน                | 1,721,500.00        | 91,500.00    | 124,500.00     | 1,505,500.00 |
| 5.       | ค่าใช้สอย                | 1,708,150.00        | 327,900.00   | 690,750.00     | 689,500.00   |
| 6.       | ค่าวัสดุ                 | 159,900.00          | 23,300.00    | 23,300.00      | 113,300.00   |
| 7.       | ค่าสาธารณูปโภค           | 242,950.00          | 30,150.00    | 180,150.00     | 32,650.00    |
| 8.       | ค่าครุภัณฑ์              | 120,000.00          | -            | 40,000.00      | 80,000.00    |
| 9.       | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 220,000.00          | 50,000.00    | -              | 170,000.00   |
| 10.      | เงินอุดหนุน              | 510,000.00          | 484,000.00   | 26,000.00      | -            |
| 11.      | รายจ่ายอื่น              | -                   | -            | -              | -            |
|          | รวม                      | 9,864,240.00        | 2,930,190.00 | 2,568,900.00   | 4,365,150.00 |

หมายเหตุ

---

---

---

---

---

---

---

---

ลงชื่อ



(นางฮายาตี หมะมะ)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ



(นางสาวพาริตะห์ เจอะอามะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ตรวจสอบ